

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง
จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

1. ความเป็นมา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1210/2569 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ วงเงินงบประมาณ 149,000.-บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	
1	หมึกเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 26A M402	5	กล่อง	7,270	36,350
2	หมึกเครื่องพิมพ์ HP color LaserJet Pro M254dw สีดำ	1	กล่อง	3,600	3,600
3	หมึกเครื่องพิมพ์ HP color LaserJet Pro M254dw สีฟ้า	1	กล่อง	4,110	4,110
4	หมึกเครื่องพิมพ์ HP color LaserJet Pro M254dw สีแดง	1	กล่อง	4,110	4,110
5	หมึกเครื่องพิมพ์ HP color LaserJet Pro M254dw สีเหลือง	1	กล่อง	4,110	4,110
6	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother HL-L3230CDN สีดำ	2	กล่อง	3,300	6,600
7	หมึกเครื่องพิมพ์ Fujifilm Apeos C325dw สีดำ	3	กล่อง	5,310	15,930
8	หมึกเครื่องพิมพ์ Fujifilm Apeos C325dw สีฟ้า	3	กล่อง	5,320	15,960

/ที่...

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	
9	หมึกเครื่องพิมพ์ Fujifilm Apeos C325dw สีแดง	3	กล่อง	5,320	15,960
10	หมึกเครื่องพิมพ์ Fujifilm Apeos C325dw สีเหลือง	3	กล่อง	5,320	15,960
11	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother HL-2480 (L2370DN) สีดำ	3	กล่อง	3,200	9,600
12	ดรัม Printer รุ่น Brother HL-L2370DN	2	กล่อง	3,120	6,240
13	หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive (SSD) SATA ขนาด 2.5 นิ้ว ความจุ 512 GB	3	ตัว	3,490	10,470
รวมเป็นเงิน				149,000 บาท	

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

6.1 ใช้เกณฑ์ราคาพิจารณาจากราคารวม

6.2 ราคากลาง แหล่งที่มาของราคากลาง

- หจก.แอตไวซ์เทปสติก
- ห้างหุ้นส่วนจำกัด คอมโมบายไอทีอิเล็กทรอนิกส์
- พีพี ไอที

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) หน้า 174 ข้อ 1 ตั้งไว้ 1,500,000 บาท ในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ วงเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายครั้งนี้ 149,000 บาท

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

8.1 จำนวน 1 งวด เป็นเงิน 149,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

8.2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

9. อัตราค่าปรับ

หากไม่ส่งมอบภายในกำหนดจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)


ไม่มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....อนิสต์.....ประธานกรรมการ
(นายอนุกุล ฉันทวิจิตร)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางเกษศิริพันธ์ พันธุ์อั่ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวณัฐชา ชีระพิทยาตระกูล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการ ฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงาน ฯ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป




(นางสาวนภาพรฯ สุกลอนนท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปล้ตงค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

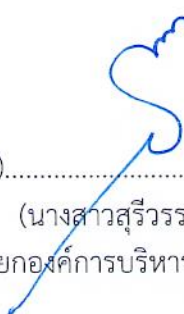
(ลงชื่อ)..........
(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปล้ตงค้การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปล้ตงค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)..........
(นางสาวสุวีรธร นาคาคัย)
นายกกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ